

Додаток 1
до Порядку відшкодування
фактичних витрат на копіювання
або друк копій документів, що
надаються за запитом на
інформацію, розпорядником якої
є Департамент цифрового
розвитку, інформаційної
політики та туризму Одеської
обласної державної адміністрації
(пункт 7)

Сектор бухгалтерського
обліку Департаменту
цифрового розвитку,
інформаційної політики та
туризму Одеської обласної
державної адміністрації

ЗАЯВКА № _____
від « ____ » _____ 20__ року
**на виписку рахунка для відшкодування фактичних витрат на копіювання
або друк документів, що надаються за запитом на інформацію**

(назва документа)

(найменування структурного підрозділу Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму
Одеської обласної державної адміністрації, відповідального за розгляд запиту на інформацію)

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) запитувача інформації — фізичної особи, найменування
запитувача інформації — юридичної особи або об'єднання громадян, що не має статусу юридичної особи)

Послуга, що надається	Кількість сторінок
Копіювання або друк копій документів формату А4 та меншого розміру (в тому числі двосторонній друк)	
Копіювання або друк копій документів формату А3 та більшого розміру (в тому числі двосторонній друк)	
Копіювання або друк копій документів будь-якого формату, якщо в документах поряд з відкритою інформацією міститься інформація з обмеженим доступом, що потребує її відокремлення, приховування тощо (в тому числі двосторонній друк)	
Виготовлення цифрових копій документів шляхом сканування	

(за відсутності даних ставиться прочерк)

Виконавець:

(посада)

(підпис)

(власне ім'я, прізвище)

Керівник структурного підрозділу
Департаменту цифрового розвитку,
інформаційної політики та туризму
Одеської обласної державної адміністрації,
який є головним виконавцем
запиту на інформацію

(посада)

(підпис)

(власне ім'я, прізвище)
